

**Аннотация к рабочим программам педагогов
(воспитателей, музыкальных руководителей, инструктора по физкультуре,
педагога – психолога
групп общеразвивающей направленности)**

*по основной образовательной программе дошкольного образования муниципального
бюджетного дошкольного образовательного учреждения
детского сада «Чебурашка» г. Волгодонска*

1. Рабочие образовательные программы воспитателей для каждой возрастной группы конкретизируют положения Основной образовательной программы дошкольного образования МБДОУ ДС «Чебурашка» г. Волгодонска (далее ООП ДО), разработанной в соответствии с:

1.1. нормативными правовыми актами и методическими документами федерального уровня:
– Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации";
– приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 30 августа 2013 г. N 1014 г. «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам дошкольного образования»;

- Федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования, приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 17.10.2013 № 1155 с изменениями от 21 января 2019 г., 8 ноября 2022 г.:

- Федеральной образовательной программой дошкольного образования, приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 25.11.2022 № 1028;

1.2. правоустанавливающими документами и локальными нормативными актами МБДОУ ДС «Чебурашка» г. Волгодонска (далее – ОО):

– Уставом ОО;

– Правилами внутреннего распорядка для воспитанников и их родителей (законных представителей) муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения детского сада «Чебурашка» г. Волгодонска;

- Положением МБДОУ ДС «Чебурашка» г. Волгодонска о системе оценки индивидуального развития детей;

- Положением МБДОУ ДС «Чебурашка» г. Волгодонска о взаимодействии с семьями воспитанников.

1.3. Рабочая программа – документ локального уровня, является механизмом реализации ОП ДО. Рабочая программа разрабатывается на каждую группу. Педагогические работники, осуществляющие реализацию ОП ДО (музыкальные руководители, инструктор по физическому развитию, педагог – психолог, педагоги дополнительного образования (по согласованию), педагоги, ведущие кружковую работу), также разрабатывают рабочую программу.

1.4. Обязанности педагогического работника в части разработки, коррекции рабочих программ и мера ответственности за выполнение рабочей программы в полном объеме определяется должностной инструкцией педагогического работника.

1.5. Рабочая программа является служебным произведением; исключительное право на нее принадлежит работодателю.

2. Структура рабочей программы

2.1. Структура рабочей программы определяется с учетом:

- требований ФГОС дошкольного образования, ФОП ДО;

- локальных нормативных актов.

Обязательные компоненты рабочей программы:

- целевой раздел;
- содержательный раздел;
- организационный раздел.

2.2.1 Целевой раздел включает в себя следующие подразделы:

- пояснительная записка: цели, задачи, принципы, подходы к реализации Программы;
- планируемые результаты освоения Программы;
- педагогическая диагностика.

2.2.2. Содержательный раздел включает в себя следующие подразделы:

- задачи и содержание образовательной деятельности 5 образовательных областей;
- описание вариативных форм, способов, методов и средств реализации программы;
- особенности образовательной деятельности разных видов и культурных практик;
- способы поддержки детской инициативы;
- взаимодействие педагогического коллектива с семьями обучающихся;
- направления и задачи коррекционно – развивающей работы.

2.2.3. Организационный раздел включает в себя следующие подразделы:

- описание психолого-педагогических и кадровых условий реализации рабочей программы; - материально – технические обеспечение программы, перечень научно-методической литературы;
- организация РППС;
- перечень литературных, музыкальных, художественных, анимационных произведений для реализации Программы;
- режим и распорядок дня;
- календарный план воспитательной работы.

3. Порядок разработки рабочей программы

3.1. Рабочая программа разрабатывается как часть ОП ДО.

3.2. Рабочая программа на группу разрабатывается на учебный год;

3.3. Педагогический работник вправе выбирать, исходя из целей и задач рабочей программы методики и технологии обучения и воспитания.

3.4. Педагогические работники вправе представить рабочую программу на заседании методического совета, соответствующим протоколом которого фиксируется факт одобрения/неодобрения рабочей программы.

3.5. Рабочая программа утверждается как приложение в составе ОП ДО приказа руководителя ОО.

4. Оформление и хранение рабочей программы

4.1. Рабочая программа оформляется в электронном и печатном варианте.

4.2. Электронный вариант рабочей программы размещается на сайте ОО.

4.3. Печатная версия рабочей программы подлежит хранению у педагогического работника в течение всего периода ее реализации.

5. Порядок внесения изменений в рабочую программу

5.1. В случае необходимости корректировки рабочих программ руководитель ОО издает приказ о внесении изменений в ОП ДО в части корректировки содержания рабочих программ.

5.2. Корректировка рабочих программ проводится согласно срокам и порядку, установленным в приказе руководителя о внесении изменений в ОП ДО.